



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA
UPRAVA ZA EUROPSKE POSLOVE, MEĐUNARODNE
ODNOSE I FONDOVE EUROPSKE UNIJE



EUROPSKA UNIJA

KLASA: 018-01/26-01/101
URBROJ: 511-01-136-26-7
Zagreb, 8. travnja 2026.

Temeljem Zakona o institucionalnom okviru za korištenje fondova Europske unije u Republici Hrvatskoj od 4. studenog 2021. („Narodne novine“ broj 116/21); Uredbe o tijelima u Sustavu upravljanja i kontrole za provedbu programa Fonda za unutarnju sigurnost, Fonda za azil, migracije i integraciju i Fonda za integrirano upravljanje granicama, Instrumenta za financijsku potporu u području upravljanja granicama i vizne politike za programsko razdoblje 2021. – 2027. od 27. kolovoza 2022. („Narodne novine“ broj 96/22), Uredbe (EU) 2021/1060 Europskog parlamenta i Vijeća od 24. lipnja 2021. o utvrđivanju zajedničkih odredaba o Europskom fondu za regionalni razvoj, Europskom socijalnom fondu plus, Kohezijskom fondu, Fondu za pravednu tranziciju i Europskom fondu za pomorstvo, ribarstvo i akvakulturu te financijskih pravila za njih i za Fond za azil, migracije i integraciju, Fond za unutarnju sigurnost i Instrumenta za financijsku potporu u području upravljanja granicama i vizne politike te Uredbe (EU) br. 2021/1147 Europskog parlamenta i Vijeća od 7. srpnja 2021. o uspostavi Fonda za azil, migracije i integraciju i Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ broj: 26/15 i 37/12) Uprava za europske poslove, međunarodne odnose i fondove Europske unije Ministarstva unutarnjih poslova (dalje u tekstu: Uprava) donosi

ODLUKU

za raspisivanje i provedbu Javnog natječaja za financiranje projekta u području pružanja psihosocijalne podrške i socijalnih usluga tražiteljima međunarodne zaštite u Republici Hrvatskoj

I.

- (1) Ovom Odlukom utvrđuje se način raspodjele sredstava namijenjenih financiranju organizacije za provedbu projekta u području pružanja psihosocijalne podrške i socijalnih usluga tražiteljima međunarodne zaštite u Republici Hrvatskoj u ukupnom iznosu od **3.500.000,00 EUR**.
- (2) Sredstva su osigurana u državnom proračunu u okviru izvora financiranja 575 Fond za azil, migracije i integraciju te izvoru financiranja 12 Sredstva učešća za pomoći.

II.

(1) Sredstva navedena u točki I. dodijelit će se na temelju Javnog natječaja za financiranje projekta u području pružanja psihosocijalne podrške i socijalnih usluga tražiteljima međunarodne zaštite u Republici Hrvatskoj u trajanju od 36 mjeseci (u daljnjem tekstu: Natječaj) koji će provesti Uprava za europske poslove, međunarodne odnose i fondove Europske unije Ministarstva unutarnjih poslova i u skladu s dokumentacijom za provedbu Natječaja koja je sastavni dio ove Odluke.

(2) Financiranje projekta od strane Fonda za azil, migracije i integraciju iznosit će do 75%, dok će Republika Hrvatska snositi najmanje 25% troškova vrijednosti projekta.

III.

(1) Dokumentacija za provedbu Natječaja iz točke II. ove Odluke obuhvaća:

1. tekst Javnog natječaja,
2. upute za prijavitelje,
3. obrasce za prijavu projekta,
4. obrazac za procjenu kvalitete/vrijednosti projekta,
5. obrasce za provedbu projekta i izvještavanje,
6. izjave i isprave uz prijavu i
7. dodatnu dokumentaciju.

(2) Obrasci za prijavu iz stavka 1. ove točke su:

1. obrazac opisa projekta,
2. obrazac proračuna projekta,
3. obrazac izjave o partnerstvu (prilaže se u slučaju da postoji partnerstvo),
4. obrazac životopisa voditelja projekta i provoditelja aktivnosti (s datumom i potpisom),
5. obrazac izjave o programima ili projektima prijavitelja financiranim iz javnih izvora u 2024./2025. godini,
6. obrazac izjave vanjskog izvoditelja aktivnosti navedenih u opisu projektnih aktivnosti da su upoznati s projektom i svojim sudjelovanjem u provedbi (ako je primjenjivo),
7. popis priloga koje je potrebno priložiti uz prijavu

(3) Obrasci za provedbu projekta i izvještavanje iz stavka 1. ove točke su:

1. obrazac ugovora o dodjeli financijskih sredstava,
2. obrazac opisnog izvještaja provedbe projekta,
3. obrazac financijskog izvještaja provedbe projekta,
4. obrazac zahtjeva za isplatu sredstava.

(4) Izjave i isprave uz prijavu iz stavka 1. ove točke su:

1. preslika Financijskog plana i Programa rada za 2026. godinu (ako je primjenjivo),

(5) Dodatna dokumentacija iz stavka 1. ove točke su:

1. obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja,
2. obrazac izjave o zaposlenju.
3. ovjerena izjava osobe ovlaštene za zastupanje udruge da nije pravomoćno osuđena za kazneno djelo financiranja terorizma, pranja novca, zlouporabe povjerenja u

gospodarskom poslovanju, prijevare u gospodarskom poslovanju, prouzročenja stečaja, pogodovanja vjerovnika ili povrede obveze vođenja trgovačkih i poslovnih knjiga iz zakona kojim se uređuju kaznena djela i kaznenopravne sankcije ili ranije važeća kaznena djela zlouporabe stečaja i zlouporabe u postupku stečaja i to za vrijeme dok traju pravne posljedice osude kao i kojoj su uvedene međunarodne mjere ograničavanja raspolaganja imovinom, dok su te mjere na snazi ili da nije pravomoćno osuđena za kazneno djelo neke druge države koje po svojim bitnim obilježjima odgovara navedenim kaznenim djelima

4. ovjerena izjava osobe ovlaštene za zastupanje udruge koja je u izravnom doticaju s djecom da nije pravomoćno osuđena za neko od kaznenih djela spolnog zlostavljanja i iskorištavanja djeteta na temelju zakona kojim se uređuju kaznena djela i kaznenopravne sankcije
5. uvjerenje ne starije od 30 dana da se ne vodi kazneni postupak za: 1. osobu koja je ovlaštena za zastupanje prijavitelja, 2. osobu koja će biti voditelj projekta, 3. proveditelje svih aktivnosti te 4. osobu ovlaštenu za zastupanje partnerske organizacije u projektu (izvornik);
6. izvornici dokumentacije na uvid (osim u slučaju izjave o partnerstvu koji se dostavio u izvorniku) svih dokumenata koji su prilikom prijave dostavljeni u preslikama;
7. potvrda izdana od strane Ministarstva financija - Porezne uprave da su podmireni svi doprinosi i plaćen porez (izvornik ne stariji od 30 dana), (dostavlja se i za partnere – ako je projekt prijavljen u partnerstvu);
8. ispunjenu i potpisanu izjavu o suglasnosti za uvid u kaznenu evidenciju (dva izvornika),
9. presliku osobne iskaznice ili putovnice.

IV.

(1) Poziv i dokumentacija za provedbu Natječaja iz točke III. objavljuje se u cijelosti na mrežnim stranicama Uprave <http://eufondovi.mup.hr/>.

V.

(1) Uprava je nadležna za provedbu ove Odluke.

(2) Sukladno Uputama za prijavitelje, Uprava će osnovati Povjerenstvo za otvaranje prijava i provjeru ispunjavanja propisanih uvjeta Natječaja, Povjerenstvo za ocjenjivanje prijavljenih projekata koji su uspješno ispunili propisane uvjete Natječaja, te Povjerenstvo za odlučivanje o prigovorima.

(3) Članovi Povjerenstva za otvaranje prijava i provjeru ispunjavanja propisanih uvjeta Natječaja, Povjerenstva za ocjenjivanje prijavljenih projekata koji su uspješno ispunili propisane uvjete natječaja i Povjerenstva za odlučivanje o prigovorima radit će sukladno proceduri navedenoj u Uputama za prijavitelje i poslovnica povjerenstava.

(4) Članove Povjerenstva za otvaranje prijava i provjeru ispunjavanja propisanih uvjeta Natječaja, Povjerenstva za ocjenjivanje prijavljenih projekata koji su uspješno ispunili propisane uvjete natječaja i Povjerenstva za odlučivanje o prigovorima imenuje Uprava.

(5) Članovi svih povjerenstava ne smiju biti u sukobu interesa o čemu moraju potpisati posebnu izjavu.

VI.

(1) Na temelju provedenog postupka ocjenjivanja prijava Uprava donosi Odluku o dodjeli financijskih sredstava za provedbu predmetnog projekta.

(2) Na temelju Odluke iz stavka 1. ove točke Uprava će s prijaviteljem projekta sklopiti Ugovor o dodjeli financijskih sredstava.

VII.

Odluka iz točke VI. bit će objavljena na mrežnim stranicama Uprave <http://eufondovi.mup.hr/>.

VIII.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

RAVNATELJ

Dalibor Jurić





REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA
Uprava za europske poslove, međunarodne
odnose i fondove Europske unije



EUROPSKA UNIJA

Zagreb, 08. travnja 2026.

Na temelju članka 72. Uredbe (EU) 2021/1060 Europskog parlamenta i Vijeća od 24. lipnja 2021. o utvrđivanju zajedničkih odredaba o Europskom fondu za regionalni razvoj, Europskom socijalnom fondu plus, Kohezijskom fondu, Fondu za pravednu tranziciju i Europskom fondu za pomorstvo, ribarstvo i akvakulturu te financijskih pravila za njih i za Fond za azil, migracije i integraciju, Fond za unutarnju sigurnost i Instrument za financijsku potporu u području upravljanja granicama i vizne politike i Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ broj: 26/15 i 37/21), Uprava za europske poslove, međunarodne odnose i fondove Europske unije Ministarstva unutarnjih poslova objavljuje

Javni natječaj za financiranje projekta u području pružanja psihosocijalne podrške i socijalnih usluga tražiteljima međunarodne zaštite u Republici Hrvatskoj

(1) Uprava za europske poslove, međunarodne odnose i fondove Europske unije Ministarstva unutarnjih poslova (u daljnjem tekstu: Uprava) u svojstvu Upravljačkog tijela Fonda za azil, migracije i integraciju, Fonda za unutarnju sigurnost i Fonda za integrirano upravljanje granicama, Instrumenta za financijsku potporu u području upravljanja granicama i vizne politike poziva udruge osnovane u Republici Hrvatskoj koje su usmjerene na rad u području pružanja psihosocijalne podrške i socijalnih usluga tražiteljima međunarodne zaštite da se prijave na javni natječaj za financiranje projekta u području pružanja psihosocijalne podrške i socijalnih usluga tražiteljima međunarodne zaštite u Republici Hrvatskoj.

(2) Financiranje projekta u području pružanja psihosocijalne podrške i socijalnih usluga tražiteljima međunarodne zaštite podrazumijeva podršku i pomoć tražiteljima međunarodne zaštite u svakodnevnom životu putem pružanja psihosocijalnih i drugih usluga kao i podrške pri zdravstvenim uslugama u skladu s njihovim specifičnim potrebama tijekom prvostupanjskog postupka odlučivanja o zahtjevima za međunarodnu zaštitu.

(3) Za provedbu projekta u području pružanja psihosocijalne podrške i socijalnih usluga tražiteljima međunarodne zaštite u Republici Hrvatskoj mogu se prijaviti udruge čiji zaposlenici i/ili članovi nisu honorarni suradnici ni zaposlenici Ministarstva unutarnjih poslova. Provođitelji projektnih aktivnosti moraju biti odgovarajuće stručno osposobljeni za obavljanje tih aktivnosti.

(4) Prihvatljive aktivnosti u sklopu projekta uključuju:

- pružanje podrške pri prijemu i smještaju tražitelja međunarodne zaštite,
- pružanje individualne i grupne psihosocijalne podrške,



- organizaciju i održavanje dječjih igraonica za djecu predškolske dobi,
- upućivanje i pomoć u pristupu pravima i uslugama, organizaciju i održavanje edukativnih i informativnih radionica za djecu i odrasle uključujući i pružanje asistencije djeci školskog uzrasta u svladavanju školskog gradiva,
- informiranje tražitelja međunarodne zaštite o pravima i obvezama tijekom boravka u prihvatilištima za tražitelje međunarodne zaštite,
- provođenje higijenskih mjera u prihvatilištima te informiranje tražitelja međunarodne zaštite o istima te pomoć pri održavanju higijenskih uvjeta u prihvatilištima,
- nabavu didaktičkih i drugih pomagala, odjeće, obuće i deka te završavanje opreme i potrošnog materijala za čajne kuhinje,
- provođenje procjene i odgovora na potrebe ranjivih skupina,
- osiguranje prijevoza i pratnje na medicinske preglede, nabavu lijekova s B liste Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje i dodataka prehrani, plaćanje participacije prilikom nabave lijekova s A liste Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje,
- nabavu pribora i potrepština za rad ambulanti u prihvatilištima,
- provođenje aktivnosti izvan prihvatilišta (sportske, kreativne, predavanja, izložbe, radionice i slično).

Pojedine aktivnosti trebaju se provoditi na sljedeći način:

- edukativne socio-kulturne radionice i individualni razgovori usmjereni na upoznavanje s hrvatskim društvom, kulturom i običajima te pravima i obvezama osoba koje žive u RH najmanje dva puta mjesečno u Prihvatilištu za tražitelje međunarodne zaštite u Zagrebu i jednom mjesečno u Prihvatilištu za tražitelje međunarodne zaštite u Kutini, a u slučaju pojačanog priljeva tražitelja i češće,
- čišćenje okoliša Prihvatilišta zajedno s tražiteljima međunarodne zaštite najmanje dva puta tjedno, a zajedničkih prostorija prihvatilišta najmanje jednom tjedno,
- kreativne radionice za žene i muškarce te radionice hrvatskog jezika najmanje tri puta tjedno za djecu i odrasle,
- informatičke radionice najmanje tri puta tjedno za djecu i odrasle, sportske aktivnosti i druge rekreativne aktivnosti,
- igraonice za djecu predškolske dobi od ponedjeljka do petka ili po potrebi,
- sportske aktivnosti i izlete za tražitelje međunarodne zaštite i druge aktivnosti sukladno potrebama,
- skrb o djeci u slučaju odsustva roditelja.

(5) Potrebno je da udruga osigura provođenje adekvatnih aktivnosti kroz razdoblje od 36 mjeseci.

(6) Projekt u području pružanja psihosocijalne podrške i socijalnih usluga tražiteljima međunarodne zaštite u Republici Hrvatskoj financira se iz sredstava Fonda za azil, migracije i integraciju i Državnog proračuna Republike Hrvatske.

Najviši iznos financijskih sredstava koji će se ugovoriti za projekt u području pružanja psihosocijalne podrške i socijalnih usluga tražiteljima međunarodne zaštite u Republici Hrvatskoj iznosi **3.500.000,00 EUR**. Na temelju ovog Javnog natječaja ugovorit će se samo jedan projekt.

Projekt je moguće prijaviti u partnerstvu.



Lokacije provedbe projekta su prihvatilišta za tražitelje međunarodne zaštite i druge lokacije gdje su smješteni tražitelji međunarodne zaštite na području Republike Hrvatske.

Financijskim sredstvima iz ovog Javnog natječaja mogu se financirati samo stvarni i prihvatljivi troškovi sukladno Uputama za prijavitelje i Uputi o opravdanim troškovima Fonda za azil, migracije i integraciju, Fonda za unutarnju sigurnost i Fonda za integrirano upravljanje granicama, Instrumenta za financijsku potporu u području upravljanja granicama i vizne politike za razdoblje 2021.-2027. ([dostupno](#) na mrežnim stranicama Uprave).

Prihvatljivo vremensko razdoblje za provedbu projekta je 36 mjeseci od dana stupanja na snagu Ugovora o dodjeli financijskih sredstava. Provedba započinje prvi sljedeći dan nakon dana potpisivanja Ugovora o dodjeli financijskih sredstava.

(7) Prije potpisa ugovora prijavitelj će morati dostaviti Uvjerenje, ne starije od 30 dana (izvornik) da se ne vodi kazneni postupak protiv odgovorne osobe prijavitelja, voditelja projekta i svakog djelatnika koji će provoditi projektne aktivnosti, potvrdu Ministarstva financija - Porezne uprave o nepostojanju duga prema državnom proračunu (izvornik, ne stariji od 30 dana) i druge isprave navedene u Uputama za prijavitelje na Javni natječaj za financiranje projekta u području pružanja psihosocijalne podrške i socijalnih usluga tražiteljima međunarodne zaštite u Republici Hrvatskoj.

(8) Tko nema pravo prijave na Javni natječaj opisano je u Uputama za prijavitelje na Javni natječaj za financiranje projekta u području pružanja psihosocijalne podrške i socijalnih usluga tražiteljima međunarodne zaštite u Republici Hrvatskoj.

(9) Prijedlozi projekta dostavljaju se isključivo na propisanim obrascima, koji su zajedno s Uputama za prijavitelje dostupni na mrežnim stranicama Upravljačkog tijela <http://eufondovi.mup.hr/>.

(10) Prijavu s cjelokupnom natječajnom dokumentacijom potrebno je poslati preporučeno poštom, putem dostavljača ili osobno, zaključno s **08. svibnja 2026. godine** na sljedeću adresu:

*Ministarstvo unutarnjih poslova, Uprava za europske poslove,
međunarodne odnose i fondove Europske unije
Ulica grada Vukovara 33, 10000 Zagreb,
s naznakom: „Javni natječaj za financiranje projekta u području pružanja
psihosocijalne podrške i socijalnih usluga tražiteljima međunarodne zaštite
u Republici Hrvatskoj“,
te napomenom: “Ne otvarati prije sastanka Povjerenstva za otvaranje
prijava i provjeru uvjeta natječaja”.*

Radno vrijeme prijamne pisarnice je od ponedjeljka do petka od 8 do 16 sati.

Prijava s cjelokupnom natječajnom dokumentacijom mora biti dostavljena i u elektroničkoj verziji na USB-u.

(11) Postupak zaprimanja, otvaranja i pregleda dostavljenih prijava, procjena prijava, dostava dodatne dokumentacije, ugovaranje, donošenje odluke o dodjeli financijskih sredstava,



podnošenje prigovora, postupanje s dokumentacijom kao i indikativni kalendar provedbe natječaja opisani su u Uputama za prijavitelje na Javni natječaj za financiranje projekta u području pružanja psihosocijalne podrške i socijalnih usluga tražiteljima međunarodne zaštite u Republici Hrvatskoj.

Razmatrat će se samo projekti koji su pravodobno prijavljeni te u cijelosti zadovoljavaju uvjete propisane Javnim natječajem.

(12) Sva pitanja vezana uz ovaj Javni natječaj mogu se postaviti isključivo slanjem upita na adresu elektronske pošte: eu.fondovi@mup.hr i to najkasnije 15 dana prije isteka natječaja.

OVDJE MOŽETE PREUZETI NATJEČAJNU DOKUMENTACIJU